

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении Плана противодействия коррупции**  
**управления делами Губернатора и Правительства Сахалинской области**  
**за 2013 год**

№ пп.	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнение
1	2	3	4
<b>1. Проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции и совершенствование системы мер организационного, экономического, правового, информационного и кадрового характера, направленной на выявление и устранение причин коррупции</b>			
1.1.	Анализ практики применения законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, в том числе анализ вступивших в законную силу решений судов о признании несоответствующими законодательству правовых актов и действий (бездействий) органов исполнительной власти Сахалинской области и их должностных лиц, и принятие по результатам анализа организационных и правовых мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	2013 – 2015 годы	Управлением делами постоянно проводится анализ практики применения законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, в том числе анализ вступивших в законную силу решений судов о признании несоответствующими законодательству правовых актов и действий (бездействий) органов исполнительной власти Сахалинской области и их должностных лиц. Нарушений в применении законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции в управлении делами в 2013 году не выявлено
1.2.	Представление информации о ходе реализации подпрограммы «О противодействии коррупции в органах исполнительной власти Сахалинской области на 2013 – 2020 годы» Программы Сахалинской области «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и незаконному обороту наркотиков в Сахалинской области на 2013 – 2020 годы» в	Ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным; ежегодно; по завершении срока	Отчетность предоставляется в установленные сроки

	департамент общественной безопасности и контроля аппарата Губернатора и Правительства Сахалинской области	реализации подпрограммы	
1.3.	Принятие организационных и правовых мер по реализации мероприятий, предусмотренных Национальной стратегией и Национальными планами противодействия коррупции, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области в сфере противодействия коррупции	2013 – 2015 годы	<p>Приказом управления делами от 25.01.2013 № 4 утвержден план противодействия коррупции управления делами на 2013-2015 годы, в соответствии с которым исполняются мероприятия по противодействию коррупции.</p> <p>В управлении делами утверждены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Порядок работы и состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами и урегулированию конфликта интересов (приказ от 23.09.2013 № 28);</li> <li>- Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения государственных гражданских служащих управления делами к совершению коррупционных правонарушений (приказ от 30.04.2013 № 12);</li> <li>- Порядок представления сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в управлении делами (приказ от 17.06.2013 № 24);</li> <li>- Перечень должностей государственной гражданской службы управления делами, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и</li> </ul>

		<p>несовершеннолетних детей (приказ от 28.03.2013 № 10, с учетом внесенных изменений приказом от 20.11.2013 № 32);</p> <p>- Форма уведомления и форма журнала регистрации уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (распоряжение от 15.12.2011 № 111-р).</p> <p>Вопросы о принципах служебного поведения, ограничениях и запретах, связанных с гражданской службой включены в Перечень вопросов для собеседования при проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной службы, аттестации государственных гражданских служащих.</p> <p>В отношении проектов нормативных правовых актов управления делами проводится антикоррупционная экспертиза.</p> <p>Постоянно проводится работа по ознакомлению государственных гражданских служащих, в том числе лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и государственной гражданской службе.</p> <p>Управлением делами проводится мониторинг информации о коррупционных проявлениях в деятельности управления делами, размещенной в средствах массовой информации и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц.</p> <p>Управление правовой работы и финансового контроля на постоянной основе оказывает</p>
--	--	--

			<p>методическую и консультативную помощь государственным гражданским служащим по вопросам соблюдения законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции.</p> <p>Подразделы официального интернет-сайта управления делами, посвященные вопросам противодействия коррупции, приведены в соответствие с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных интернет-сайтов органов исполнительной власти, утвержденными распоряжением Правительства Сахалинской области от 05.03.2013 г. № 139-р.</p> <p>Случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции в управлении делами отсутствуют</p>
<b>2. Принятие организационных, правовых и иных мер, направленных на противодействие коррупции</b>			
2.1.	<p>Формирование отрицательного отношения к коррупции, в том числе путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мониторинга выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения государственных гражданских служащих;</li> <li>- оказание государственным гражданским служащим консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведения профилактических бесед с государственными гражданскими служащими, доведения до государственных гражданских служащих</li> </ul>	<p>Постоянно, по мере необходимости</p>	<p>Управлением делами осуществляются организационные и разъяснительные меры по формированию отрицательного отношения государственных гражданских служащих к коррупции.</p> <p>Государственным гражданским служащим оказывается консультативная помощь по вопросам соблюдения законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции, до них доведены положения законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки,</p>

	положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческих подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством о противодействии коррупции		посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции (статьи 46,204,290,291,291.1., 304, 305 УК РФ)
2.2.	Осуществление комплекса организационных, правовых, разъяснительных и иных мер, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков государственным гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2013 – 2015 годы	В целях формирования негативного отношения к дарению подарков с государственными гражданскими служащими проводятся беседы, в ходе которых разъясняются нормы действующего законодательства о противодействии коррупции на государственной гражданской службе. Фактов получения гражданскими служащими управления делами подарков в связи их должностным положением и исполнением ими своих должностных обязанностей не выявлено
2.3.	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требований к служебному поведению), в том числе путем: - проведения анализа поступающей информации не только по существу поставленных вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов	2013 – 2015 годы	В управлении делами создана Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления делами и урегулированию конфликта интересов. Утверждено Положение о порядке работы Комиссии, Перечень должностей государственных гражданских служащих, которые обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и их

	<p>несоблюдения указанными лицами требований к служебному поведению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа информации, указанной в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</li> <li>- проведения соответствующих проверок по каждому случаю нарушения требований к служебному поведению;</li> <li>- рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов информации о нарушении требований к служебному поведению и иной информации, содержащей основания для проведения заседаний комиссий;</li> <li>- применение к виновным лицам мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</li> <li>- выявления и установления причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов</li> </ul>		<p>несовершеннолетних детей.</p> <p>Проведен анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими управления делами за 2012 год.</p> <p>Проводится разъяснительная и ознакомительная работы по соблюдению государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p> <p>Фактов коррупционных проявлений государственными гражданскими служащими управления делами не выявлено</p>
2.4.	<p>Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	2013 – 2015 годы	<p>В 2013 году обращений в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов не поступало, в связи с чем, оснований для проведения заседаний комиссий не имелось.</p> <p>За указанный период также не поступало сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных государственными гражданскими служащими управления делами</p>

2.5.	<p>Обеспечение антикоррупционной составляющей при организации профессиональной подготовки государственных гражданских служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация дополнительного образования государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;</li> <li>- организация дополнительного образования государственных гражданских служащих, замещающих должности, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками</li> </ul>	2013 – 2015 годы	<p>В 2013 году государственные гражданские служащие управления делами проходили курсы повышения квалификации по противодействию коррупции, а также курсы, планы которых содержали соответствующую тематику</p>
2.6.	<p>Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации управлением делами своих функций и внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками</p>	2013 – 2015 годы	<p>Управлением делами систематически проводится оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации управлением делами своих функций. Приказом от 28.03.2013 № 10 утвержден новый Перечень должностей государственной гражданской службы управления делами, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, приказом от 20.11.2013 № 32 в него внесены изменения</p>
2.7.	<p>Обеспечение исполнения государственными гражданскими служащими обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного</p>	2013 – 2015 годы	<p>Все государственные гражданские служащие управления делами, должности которых включены в Перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых</p>

	характера (далее – сведения о доходах)		государственные гражданские служащие управления делами обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, своевременно представили справки о своих доходах. При заполнении справок государственные гражданские служащие руководствовались Методическими рекомендациями Минздравсоцразвития РФ
2.8.	Обеспечение условий проведения общественных экспертиз нормативных правовых актов на коррупциогенность	Постоянно, по мере необходимости	Управление делами в обязательном порядке размещает на официальном Интернет-сайте управления делами проекты нормативных правовых актов, которые подлежат общественной экспертизе на коррупциогенность
2.9.	Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты управления делами по результатам проведенной антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупциогенных факторов	По мере поступления	В 2013 году в нормативных правовых актах коррупциогенных факторов по результатам антикоррупционной экспертизы выявлено не было
2.10.	Реализация настоящего Плана, обеспечение его своевременной корректировки в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на соответствующий период, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Сахалинской области в сфере противодействия коррупции, а также контроля за их исполнением	2013 – 2015 годы	Приказом управления делами от 25.01.2013 № 4 утвержден План противодействия коррупции управления делами на 2013 – 2015 годы, с которым ознакомлены государственные гражданские служащие управления делами. План разработан с учетом требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и положений Указа Президента РФ от 13.03.2012 № 297 «О национальном плане противодействия коррупции на 2012 – 2013 годы и



			внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции». Постоянный контроль за выполнением мероприятий Плана осуществляет управление правовой работы и финансового контроля, первый заместитель управляющего делами
2.11.	Организация мероприятий, направленных на противодействие коррупции в подведомственных государственных учреждениях	2013 – 2015 годы	В подведомственных государственных учреждениях управлением делами осуществляется контроль за эффективностью и целевым расходованием бюджетных средств
2.12.	Анализ обращений граждан и организаций, а также сообщений средств массовой информации о фактах совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими и принятие по результатам анализа организационных и правовых мер, направленных на предупреждение и устранение причин выявленных нарушений, привлечение к ответственности виновных лиц	Постоянно	В 2013 году обращений граждан и организаций, а также сообщений средств массовой информации о фактах совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими управления делами не поступало
<b>3. Принятие мер по освещению в средствах массовой информации вопросов по противодействию коррупции</b>			
3.1.	Размещение на официальной странице управления делами в сети Интернет (в средствах массовой информации) сведений о доходах в установленном порядке; материалов о принимаемых мерах по противодействию коррупции, в том числе о решениях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и принятых мерах по реализации этих решений	2013 - 2015 годы	На официальном Интернет-сайте управления делами создан раздел «Противодействие коррупции», содержащий подразделы «Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов», «Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», для размещения решений Комиссии и сведений о доходах об имуществе и обязательствах

			<p>имущественного характера государственных гражданских служащих управления делами, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. В установленный законодательством срок на официальном интернет-сайте размещены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих управления делами, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2012 год.</p> <p>Проводится работа по наполнению в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официального сайта Губернатора и Правительства Сахалинской области и официальных сайтов органов исполнительной власти Сахалинской области, посвященных вопросам противодействия коррупции, утвержденными распоряжением Правительства Сахалинской области от 05.03.2013 № 139-р подраздела Противодействие коррупции»</p>
--	--	--	---

---